АДМИНИСТРАЦИЯ ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КРАСНОЗЕРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.12.2014 г. № 90

п.Октябрьский

Об обязательном экземпляре документов МО Октябрьского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области

Руководствуясь Федеральным законом от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов», в целях наиболее полного формирования комплекта документов МО Октябрьского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области, Администрация Октябрьского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об обязательном экземпляре документов МО Октябрьского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области.

2. Наделить правом по распределению и доставке различных видов документов, входящих в обязательный экземпляр документов МО Октябрьского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области и контролю за их распределением и доставкой муниципальное бюджетное учреждение культуры «Октябрьский культурно-досуговый центр».

3. Установить, что сведения о недоставке, несвоевременной и неполной доставке обязательного экземпляра документов МО Октябрьского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области предоставляются в Администрацию Октябрьского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области.

4. Директору МБУК «Октябрьский КДЦ» при обнаружении в содержании документов, входящих в состав обязательного экземпляра документов МО Октябрьского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области, признаков экстремистской деятельности незамедлительно направлять информацию об указанных фактах в Администрацию МО Октябрьского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области, а также в МО МВД Российской Федерации «Краснозерский» и прокуратуру Краснозерского района.

5. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления Октябрьского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области» и разместить на официальном сайте администрации Октябрьского сельсовета.

6. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Октябрьского сельсовета

Краснозерского района

Новосибирской области А.Б.Юданов

Приложение

к Постановлению администрации

Октябрьского сельсовета

Краснозерского района

Новосибирской области

от 23.12.2014 № 90

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**Об обязательном экземпляре документов муниципального образования Октябрьского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об обязательном экземпляре документов МО Октябрьского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области (далее - Положение) определяет виды документов, входящих в состав обязательного экземпляра документов МО Октябрьского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области (далее - обязательный экземпляр) и устанавливает обязанности получателя обязательного экземпляра по распределению и доставке различных видов документов, входящих в обязательный экземпляр, и контролю за их распределением.

1.2. Получателем обязательного экземпляра является МБУК «Октябрьский КДЦ» (далее - получатель).

1.3. Производитель документов - юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы и формы собственности или физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, осуществляющие подготовку, публикацию (выпуск) и рассылку (передачу, доставку) обязательного экземпляра (издатель, редакция средства массовой информации, производитель фонограммы, производитель аудиовизуальной продукции, организация по производству телерадиопродукции и телерадиовещательная организация, организации, осуществляющие научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы, и иные лица, осуществляющие подготовку, публикацию (выпуск) и рассылку (передачу, доставку) обязательного экземпляра).

1.4. Обязательный экземпляр МО Октябрьского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области - это экземпляры изготовленных на территории МО Октябрьского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области или за пределами его территории по заказу организаций, учреждений, находящихся в ведении МО Октябрьского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области, различных видов документов, подлежащих безвозмездной передаче производителями документов в адрес получателя в порядке и количестве, установленных Федеральным законом от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов».

**2. Цели формирования системы обязательного экземпляра документов Октябрьского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области**

2.1. Комплектование библиотечно-информационного фонда документов как части сельского (муниципального) культурного наследия.

2.2. Организация его постоянного хранения.

2.3. Использование его в информационно-библиографическом и библиотечном обслуживании потребителей.

2.4. Формирование комплекта документов МО Октябрьского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области и краеведческих фондов.

2.5. Подготовка и выпуск сельских информационных списков, каталогов.

**3. Состав обязательного экземпляра**

3.1. В состав обязательного экземпляра входят следующие виды документов:

1) печатные издания (текстовые, нотные, картографические, изоиздания) - издания, прошедшие редакционно-издательскую обработку, полиграфически самостоятельно оформленные, имеющие выходные сведения;

2) издания для слепых и слабовидящих - издания, изготовляемые рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля, рельефно-графические издания, «говорящие книги», крупношрифтовые издания для слабовидящих, электронные издания для слепых (адаптированные издания для чтения людьми с нарушенным зрением при помощи брайлевского дисплея и синтезатора речи);

3) официальные документы - документы, принятые органами местного самоуправления Октябрьского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области, носящие обязательный, рекомендательный или информационный характер;

4) аудиовизуальная продукция - киновидеофонофотопродукция и ее комбинации, созданные и воспроизведенные на любых видах носителей;

5) электронные издания - документы, в которых информация представлена в электронно-цифровой форме и которые прошли редакционно-издательскую обработку, имеют выходные сведения, тиражируются и распространяются на машиночитаемых носителях;

6) неопубликованные документы - документы, содержащие результаты научно-исследовательской, опытно-конструкторской и технологической работы (диссертации, отчеты о научно-исследовательских, об опытно-конструкторских и о технологических работах, депонированные научные работы, алгоритмы и программы);

7) патентные документы - описания к патентам и заявкам на объекты промышленной собственности;

8) программы для электронных вычислительных машин и базы данных на материальном носителе;

9) стандарты;

10) комбинированные документы - совокупность документов, выполненных на различных носителях (печатных, аудиовизуальных, электронных).

**4. Доставка обязательного экземпляра**

4.1. Производители документов доставляют через полиграфические организации по два обязательных экземпляра МО Октябрьского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области всех видов печатных изданий в МБУК «Октябрьский КДЦ» безвозмездно.

4.2. Руководители организаций, учреждений, находящихся в ведении МО Октябрьского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области, по заказу которых изготовлен обязательный экземпляр, контролируют безвозмездную его передачу получателю.

4.3. Производители официальных документов – администрация Октябрьского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области, Совет депутатов Октябрьского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области - доставляют получателю по одному обязательному экземпляру официальных документов, которые включаются в списки рассылки документов несекретного характера, в семидневный срок после их регистрации.

4.4. Обязательные экземпляры официальных документов доставляются независимо от их публикации в печатных средствах массовой информации МО Октябрьского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области.

**5. Обязанности производителей документов**

5.1. Обязанности производителей документов:

- производители документов обязаны передавать получателю по два обязательных муниципальных экземпляра документов безвозмездно;

- производители документов относят затраты на подготовку, публикацию (выпуск) и рассылку (передачу, доставку) обязательных экземпляров на себестоимость документов, входящих в состав обязательного экземпляра;

- дефектные обязательные экземпляры по запросам получателей документов заменяются производителями документов в месячный срок;

**6. Права производителей документов**

6.1. Полная и оперативная доставка обязательного муниципального экземпляра документов гарантирует производителям документов следующие права:

- соблюдение получателями обязательного экземпляра прав производителей в соответствии с законодательством Российской Федерации об интеллектуальной собственности;

- письменное подтверждение доставки обязательного экземпляра.

**7. Обязанности получателя обязательного муниципального экземпляра документов**

7.1. Ответственность за учет, хранение и использование муниципального обязательного экземпляра документов возлагается на МБУК «Октябрьский КДЦ»

7.2. МБУК «Октябрьский КДЦ» осуществляет:

- регистрацию поступающих документов;

- комплектование фондов библиотеки МБУК «Октябрьский КДЦ» ;

- обеспечение сохранности и использования муниципального обязательного экземпляра документов.

**8. Копирование обязательного муниципального экземпляра документов**

Копирование и репродуцирование обязательного экземпляра в целях библиотечно-информационного обслуживания граждан и организаций Российской Федерации осуществляются в соответствии с частью 4 Гражданского кодекса Российской Федерации.

**9. Контроль за доставкой обязательного муниципального экземпляра документов**

Контроль за доставкой обязательного экземпляра получателю документов возлагается на организации, осуществляющие регистрацию и учет соответствующих видов обязательного экземпляра. Сведения о недоставке, несвоевременной и неполной доставке обязательного экземпляра документов МО Октябрьского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области представляется соответственно в администрацию Октябрьского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области.

**10. Ответственность за нарушение порядка доставки обязательного экземпляра документов**

За недоставку, несвоевременную и неполную доставку обязательного экземпляра производители документов несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.